

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

PT. Teknologi Kreasi Bangsa (TKB) merupakan perusahaan yang bergerak di bidang piranti lunak berupa jasa. Jasa yang ditawarkan berupa pembuatan *website* dan aplikasi *mobile*. PT. Teknologi Kreasi Bangsa memiliki sebuah produk berupa aplikasi bernama Mitra BOS. Mitra BOS merupakan sebuah aplikasi yang ditujukan kepada pemilik bengkel agar dapat mengatur order masuk, transaksi, dan pemesanan derek. Mitra BOS juga dapat digunakan oleh *driver* derek (*towing*), namun hanya untuk berinteraksi dengan order yang sudah diterima dan ditugaskan kepadanya.

Pengembangan fitur pemesanan derek (*Order Towing*), dari sisi admin, dimulai dengan membuat menu pada *sidebar*. Menu *Order Towing* kemudian mengganti *fragment* pada *home* dengan *fragment*-nya sendiri. Halaman pada *Order Towing* memiliki 4 (empat) *navigation* bar, yaitu Baru, Jemput, *Progress*, dan Antar. Tab Baru adalah tab yang dilakukan untuk *listing* order baru dari *user* atau order yang sudah diterima oleh admin namun belum ada *driver* yang ditugaskan. Tab Jemput digunakan untuk *listing driver* yang sedang melakukan penjemputan ke *user*. Tab *Progress* digunakan untuk melihat *listing driver* yang sedang memproses mobil derek. Tab Antar digunakan untuk *listing* order yang sedang diantar ke tujuan dan order yang sudah selesai diantar. Pengembangan fitur pemesanan derek (*Order Towing*), dari sisi *driver*, tidak jauh berbeda dengan

admin. Tab Baru dihilangkan namun tab lainnya meng-*handle* status pemesanan yang sama dengan admin.

Perbedaan pada pengembangan fitur dari sisi admin dan *driver* adalah pada fungsionalitasnya. Admin hanya dapat menerima dan menugaskan *driver* dan hanya dapat melihat detail pesanan yang sedang berlangsung setelah order ditugaskan ke *driver* ketika order dibuka, sedangkan *driver* hanya dapat mengganti status pesanan berdasarkan yang sedang dikerjakannya dan melihat detail pesanan yang sedang dikerjakan. Perbedaan lainnya adalah dalam tampilan halaman order detail. Meskipun keduanya dapat melihat *map*, jarak, waktu tempuh, *user* yang dilayani, dan tombol untuk mengganti status pemesanan, sisi *driver* memiliki tombol tambahan yang dapat digunakan untuk berkomunikasi dengan *user* melalui telepon maupun SMS (*Short Message Service*).

Berdasarkan deskripsi yang telah dijabarkan di atas, tugas yang dilakukan selama kerja magang adalah untuk mengembangkan fitur di aplikasi android yang sudah ada sesuai dengan deskripsi fitur-fitur di atas.

1.2 Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dilakukannya kerja magang yang dilakukan di PT. Teknologi Kreasi Bangsa adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan ilmu yang telah dipelajari di perkuliahan.
2. Memenuhi mata kuliah magang sebagai syarat kelulusan.
3. Mengenal dan mempelajari dunia pekerjaan yang sesungguhnya.
4. Mencari pengalaman di dunia kerja.
5. Menambah koneksi di dunia kerja.

6. Menambahkan fitur untuk menerima order derek dari *user* dan menugaskan *driver* derek untuk menjemput *user*.

1.3 Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Kerja magang dilaksanakan selama 40 (empat puluh) hari kerja, mulai dari tanggal 24 Juni 2019 sampai dengan 23 Agustus 2019 di PT. Teknologi Kreasi Bangsa sebagai developer. Perusahaan yang bergerak di bidang jasa ini memiliki jadwal kerja yang dimulai dari hari Senin hingga Jumat yang dimulai pukul 09.00 sampai pukul 18.00 serta libur setiap hari Sabtu, Minggu, dan hari libur nasional.

Awal dari kerja magang dilakukan dengan wawancara yang dilakukan dengan Bapak Baresi pada tanggal 19 Juni 2019 yang berlokasi di PT. Teknologi Kreasi Bangsa. Proses wawancara, yang dilakukan selama kurang lebih 20 (dua puluh) menit dan bertempat di Wisma Achilles No. 29 lantai 5, dilakukan dengan menanyakan data diri, kemampuan, materi yang sudah dipelajari, proyek-proyek yang pernah dikerjakan. Berikut ini merupakan uraian-uraian prosedur kerja magang:

1. Kerja magang dilakukan di kantor PT. Teknologi Kreasi Bangsa yang berlokasi di Wisma Achilles No. 29 lantai 4, Kedoya Selatan, Jakarta Barat, DKI Jakarta.
2. Periode pelaksanaan kerja magang dimulai tanggal 24 Juni 2019 dan diakhiri tanggal 23 Agustus 2019
3. Jam kerja harian dimulai pukul 09.00 hingga pukul 18.00

4. Terdapat ijin masuk setengah hari untuk melakukan bimbingan akademik pada tanggal 29 Juli 2019 di pagi hari dan masuk siang hari mulai pukul 13.00. Absensi kehadiran tetap dihitung masuk.
5. Terdapat ijin absen untuk melakukan pengisian KRS pada tanggal 31 Juli 2019.
6. Terdapat ijin absen karena bertabrakan dengan jadwal kuliah pada tanggal 13, 14, 15 (setengah hari), 20, 21, 22 (setengah hari) Agustus 2019.